

Data złożenia wniosku .....  
(wypełnia dyrektor przedszkola)

.....  
Imię i Nazwisko wnioskodawcy – rodzica/opiekuna prawnego

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DO PRZEDSZKOLA NR .....**  
**W TARNOWSKICH GÓRACH NA ROK SZKOLNY .....**  
(Wypełnić drukowanymi literami)

**I. Placówki do których złożony został wniosek o przyjęcie kandydata do przedszkola.**

*Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku do więcej niż jednej placówki, zobowiązany jest określić kolejność wybranych przedszkoli od najbardziej do najmniej preferowanych (art. 156 ust.2 ustawy z dnia 14.12.2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz.1148 z późn.. zm.):*

1. Przedszkole Nr .....
2. Przedszkole Nr .....
3. Przedszkole Nr .....

**II. Dane osobowe kandydata i rodziców**

1.	<b>Dane kandydata</b>		
	Imię/Imiona i Nazwisko		
	Data urodzenia		
	PESEL kandydata		
	W przypadku braku numeru PESEL wpisać serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość		
2.	<b>Dane matki/opiekunki prawnej*</b>		
	Imię i Nazwisko		
3.	<b>Dane ojca/opiekuna prawnego*</b>		
	Imię i Nazwisko		
4.	<b>Adres miejsca zamieszkania rodziców/opiekunów prawnych i kandydata</b>		
	<i>Zgodnie z art. 131 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe do publicznego przedszkola przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze danej gminy. Zgodnie z art. 25 ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.) Miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu. Miejscem zamieszkania dziecka pozostającego pod władzą rodzicielską jest miejsce zamieszkania rodziców albo tego z rodziców, któremu wyłącznie przysługuje władza rodzicielska lub któremu zostało powierzone wykonywanie władzy rodzicielskiej (art. 26 §1 Kodeksu Cywilnego)</i>		
	Miejscowość		Kod pocztowy
	Ulica		Nr domu/mieszkania
	Dzielnica		
	Jeżeli adres miejsca zamieszkania któregoś z rodziców jest inny, wpisać poniżej		
5.	<b>Dane kontaktowe rodziców/opiekunów prawnych</b>		
	Matki	Telefon dom/komórka	
		Adres e-mail	
	Ojca	Telefon dom/komórka	
		Adres e-mail	

\* właściwe podkreślić

### III. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie Prawo oświatowe i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie

Zgodnie z art. 131 ust. 2 i 3 ustawy Prawo oświatowe na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę kryteria wymienione w poniższej tabeli. Każde z kryteriów ma jednakową wartość.

L.p.	Kryterium	Dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium (art. 150 ust.2 pkt. 1 ustawy Prawo oświatowe)	Zgłoszenie kryterium do oceny – wpisać TAK*
1.	Wielodzietność rodziny kandydata (oznacza to rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci - art.4 pkt 42 ustawy Prawo oświatowe)	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata	
2.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. z 2019 r, poz. 1172 z późn. zm.)	
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata		
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata		
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata		
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie (oznacza to wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem - art.4 pkt 43 ustawy Prawo oświatowe),	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem	
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 09.06.2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz U z 2019 r. poz. 1111 z późn. zm.)	

\*Jeżeli chcesz, by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium wpisz TAK i dołącz dokumenty potwierdzające spełnianie tego kryterium

1. Dokumenty wyszczególnione w tabeli ( punkt od 2-7) mogą być składane w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii, lub w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.
2. Oświadczenia, o których mowa w punkcie 1 i 6 tabeli składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Oświadczenia powinny zawierać klauzulę następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. (art. 150 ust.6 ustawy Prawo oświatowe)

**IV. Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych Uchwałą Nr XXXVI/392/2017 Rady Miejskiej w Tarnowskich Górach z dnia 27 kwietnia 2017 r. w sprawie określenia kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Tarnowskie Góry, ich wartości punktowej oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełniania kryteriów:**

L.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Zgłoszenie kryterium do oceny – wpisać TAK*
1.	Kandydat mieszka w dzielnicy, w której znajduje się przedszkole	Wniosek o przyjęcie dziecka do przedszkola	
2.	Kandydat, którego droga z domu do przedszkola nie przekracza 3 km	Wniosek o przyjęcie dziecka do przedszkola	
3.	Rodzice/opiekunowie prawni kandydata (w tym rodzic lub opiekun prawny samotnie wychowujący) pracują lub studiuje w trybie dziennym	Zaświadczenie potwierdzające zatrudnienie lub pobieranie nauki w systemie dziennym rodziców/opiekunów prawnych kandydata	
4.	Rodzeństwo kandydata kontynuuje edukację przedszkolną w przedszkolu, do którego kandydat ubiega się o przyjęcie	Pisemne oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych	
5.	Rodzeństwo kandydata ubiega się o przyjęcie do tego samego przedszkola	Pisemne oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych	

*\*Jeżeli chcesz, by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium wpisz TAK i dołącz dokumenty potwierdzające spełnianie tego kryterium*

Oświadczenia, o których mowa w punkcie 4 i 5 tabeli składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

**V. Szczegółowe informacje dotyczące pobytu kandydata w przedszkolu**

1. Dziecko będzie korzystało z usług przedszkola od dnia ..... w godzinach od ..... do ..... tj. .... godzin dziennie.
2. Dziecko będzie korzystało z (wpisać ilość) ..... posiłków dziennie (wybrane podkreślić):
  - śniadanie
  - obiad
  - podwieczorek

**Informacja:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuję, że:

- 1) administratorem danych Pani/Pana dziecka jest **Przedszkole Nr 2 w Tarnowskich Górach z siedzibą przy ulicy Gruzelki 17; 42-600 Tarnowskie Góry**
- 2) z naszym inspektorem ochrony danych można skontaktować się przez email: **kontakt@sefo.pl**
- 3) celem przetwarzania danych Pani/Pana dziecka jest przeprowadzenie rekrutacji do przedszkola,

- 4) podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO oraz art. 150 ustawy Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.);
- 5) podanie danych jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe, a konsekwencją niepodania danych jest odrzucenie wniosku;
- 6) dane Pani/Pana dziecka będą przechowywane przez okres edukacji w przypadku przyjęcia do placówki lub przez okres jednego roku w przypadku nieprzyjęcia – z zachowaniem przepisów art. 160 ustawy Prawo oświatowe;
- 7) przysługuje Pani/Panu prawo do żądania dostępu do danych oraz do ich sprostowania;
- 8) może Pani/Pan wnieść skargę do organu nadzorczego, jeśli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych narusza Pani/Pana prawa lub RODO.

**Oświadczenia wnioskodawcy:**

*Oświadczam, że dane podane we wniosku zgodne są ze stanem faktycznym. Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań wynikającej z art. 233 ustawy z dnia 06.06.1997r. Kodeks Karny (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1950 z późn. zm.).*

.....  
Miejscowość i data

.....  
Czytelny podpis wnioskodawcy  
- rodzica/opiekuna kandydata

**Postanowienia Komisji rekrutacyjnej:**

Komisja rekrutacyjna przy Przedszkolu nr ..... w Tarnowskich Górach na posiedzeniu w dniu ..... zakwalifikowała/ nie zakwalifikowała .....

(imię i nazwisko dziecka)

do korzystania z pobytu w przedszkolu w roku szkolnym .....

W procesie rekrutacji dziecko uzyskało ..... punktów.

Dziecko zostało przyjęte / nie zostało przyjęte do przedszkola.

Powody nieprzyjęcia: .....

.....

Komisja rekrutacyjna w składzie:

..... - Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej .....

..... - Członek Komisji Rekrutacyjnej .....

..... - Członek Komisji Rekrutacyjnej .....

..... - Członek Komisji Rekrutacyjnej .....

### 1. Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata

Ja .....  
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

Oświadczam, że kandydat (imię i nazwisko) ..... zgłoszony do przedszkola na rok szkolny ..... jest członkiem rodziny wielodzietnej, wraz z dzieckiem rodzina liczy ..... członków ( w tym ..... dzieci)

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. \*

\* Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń (art. 150 ust.6 ustawy Prawo oświatowe).

Tarnowskie Góry, dnia .....

.....  
(czytelny podpis wnioskodawcy)

### 2. Oświadczenie o samotnym wychowywaniu kandydata w rodzinie

Ja .....  
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

Oświadczam, że samotnie wychowuję kandydata (imię i nazwisko) ..... zgłoszonego do przedszkola na rok szkolny ..... i nie wychowuję żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. \*

\* Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń (art. 150 ust.6 ustawy Prawo oświatowe).

Tarnowskie Góry, dnia .....

.....  
(czytelny podpis wnioskodawcy)

### 3. Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do danego przedszkola\*

Ja .....  
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

Oświadczam, że rodzeństwo kandydata (imię i nazwisko) .....  
uczęszcza do Przedszkola Nr .....

*Oświadczam, że podane dane zgodne są ze stanem faktycznym. Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań wynikającej z art. 233 ustawy z dnia 06.06.1997r. Kodeks Karny (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1950 z późn. zm.).*

Tarnowskie Góry, dnia .....  
.....  
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

**\* oświadczenie składa każdy z rodziców**

### 4. Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego o ubieganiu się rodzeństwa kandydata o przyjęcie do danego przedszkola\*

Ja .....  
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

Oświadczam, że rodzeństwo kandydata (imię i nazwisko kandydata) .....  
(imię i nazwisko rodzeństwa) ..... ubiega się o przyjęcie do Przedszkola Nr .....

*Oświadczam, że podane dane zgodne są ze stanem faktycznym. Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań wynikającej z art. 233 ustawy z dnia 06.06.1997r. Kodeks Karny (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1950 z późn. zm.).*

Tarnowskie Góry, dnia .....  
.....  
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

**\* oświadczenie składa każdy z rodziców**

#### **UWAGA:**

**Rodzice wypełniają tylko te oświadczenia, która komisja rekrutacyjna powinna brać pod uwagę w procesie rekrutacji jako dokument potwierdzający spełnianie danego kryterium.**